

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ”- СМОЛЯН

Бул. „България” 22, тел.: 0301/8 33 05; e-mail: info-2100110@edu.mon.bg <http://ouiivanvazov-smolyan.com>

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ **НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ“ -** **СМОЛЯН** **ЗА ПЕРИОДА 2023 – 2028 ГОДИНА**

Приета с Решение № 2/14.09. 2023 г. на педагогическия съвет
Одобрена с Протокол № 5/13.09.2023 г. на обществения съвет

Утвърдена със Заповед № 02/15.09. 2023 г. на директора

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Нормативна основа
2. История. Статут
3. Администриране

II. Анализ на състоянието на образователната институция

1. Характеристика на образователната среда
2. Демографска характеристика
3. Характеристика на училището

III. SWOT анализ

IV. Мисия и визия на училището. Принципи и ценности

V. Стратегически и оперативни цели и дейности по оперативните цели

VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

VII. План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания и умения, необходими в бъдещето.

1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

Нормативни основания за разработване на стратегия за развитие на институцията

1. Правна рамка на ЕС

1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;

1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.

1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.

1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

2. Национална правна рамка

2.1. При разработването на стратегия за развитието си институцията следва да се съобрази с редица национални стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.)
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;
- Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
- Държавни образователни стандарти
- Областната стратегия за развитие на област Смолян;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;

- Общинска стратегия за развитие на образованието;
- Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците и др.

2.2. Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян обхваща петгодишен период от 2023/2024 до 2027/2028 учебни години, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

2. История и статут

Основно училище „Иван Вазов“ е създадено през 1979 година. Намира се в центъра на града и е водещо основно училище на територията на област Смолян, с ефективно демократично управление и европейска визия.

Седалището на училището е град Смолян, бул. България № 22.

Училището е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от I до VII клас. В него се обучават ученици от целия град .

В Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян се обучават 484 ученици от I до IV клас. Обучението се осъществява от 49 педагогически специалисти. За качеството на образователния процес и ефективното използване, подобряване и обогатяване на материално-техническата база се грижат 63 души общ персонал.

Училището осигурява качествена общообразователна подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

С РЕШЕНИЕ № 391 на Министерския съвет от 17 юли 2017 година за приемане на Списък на иновативните училища за учебната 2017/2018 година (обн. - ДВ, бр. 60 от 25.07.2017 г.) училището е одобрено за ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ, единственото на територията на областта.

С РЕШЕНИЕ № 523 на МС от 22.07.2021 г. за приемане на Списък на иновативните училища в Република България за учебната 2021/2022 година Обн., ДВ, бр. 62 от 27.07.2021 г. На основание чл. 38, ал. 6 и чл. 39, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, училището отново е одобрено за ИНОВАТИВНО.

През учебната 2023/2024 година училището ще работи отново като ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ на тема „УМЕНИЯТА – КЛЮЧ КЪМ УСПЕХА“ . Целта на иновацията за периода 2023/2024 – 2025/2026 учебна година е насочена към една от най-актуалните теми в развиващия се професионален свят са Гъвквите умения или така наречените Soft skills.

Училището е първото, в което се въвежда ранно чуждоезиково обучение, ИКТ в обучението и „Класна стая на бъдещето“. Специално внимание се отделя на подготовката по БЕЛ и математика. Материално - техническата база е модерна и привлекателна.

Основно училище „Иван Вазов“ е образователен център, в който основна образователна ценност е високото качество на овладените знания и умения. За всичко това се грижи висококвалифициран и отговорен педагогически персонал. От своето създаване е базово училище към Филиала на ПУ „П. Хилендарски“.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 13 полуинтернатни групи от I до V клас. Училището осигурява безплатна закуска за учениците от начален етап и обедно хранене и целодневно обучение на 271 ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с много организации, както и с органите на местната власт и неправителствени организации.

3. Администриране

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания петгодишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Очакваните резултати са обвързани с редица външни фактори, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти, финансирани от ЕС, от национални програми и други източници.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Характеристика на образователната среда: Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян.

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на

новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в Основно училище „Иван Вазов“ – Смолян, като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него през учебната 2023/24 година се обучават интегрирано **28 ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас.**

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

В училището е сформиран и **Ученически съвет**, чрез който учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е **непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти** и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето се определя наставник.

За учебната 2023/2024 година са предвидени 6 квалификационни обучения за придобиване на квалификационни кредити и 40 вътрешноинституционални.

Наставничеството се утвърди като подкрепа в Основно училище „Иван Вазов“ на новоназначения педагогически специалист в процеса на адаптирането му към професия и се приема добре от него при методическото и/или административното подпомагане при изпълнението на задълженията му.

В Основно училище „Иван Вазов“ продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

2. Демографска характеристика:

По данни от демографска статистика, населението на област Смолян в края на 2022 г. е 93 354 души. В сравнение с предходната година населението намалява с 1.9% (при 0.5% за страната). Продължава процесът на остаряване на населението.

В града има пет основни училища. Основно училище „Иван Вазов“ се намира в административната част на града. Основно училище „Иван Вазов“ е най-голямото по брой ученици основно училище в града.

3. Характеристика на училището:

3.1 Ученици

В училището се обучават ученици от I до VII клас включително, живеещи в град Смолян.

Средният годишен успех на училището през периода 2020 – 2023 година, по учебни години е :

1. За учебната 2021/2022 година е:
 - Начален етап - Отличен 5,87
 - Прогимназиален етап – Много добър 5,44
2. За учебната 2022/2023 година е:
 - Начален етап - Отличен 5, 89
 - Прогимназиален етап – Отличен 5, 52

РЕЗУЛТАТИ ОТ НВО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 Г.

Резултати от НВО в IV клас:

БЕЛ - Средно 83,53 т. за училището при 70,52 т. за страната и 77,80 т. за областта

Математика - Средно 72,84 т. за училището при 64,38 т. за страната и 68,94 т. за областта

Резултати от НВО в VII клас:

БЕЛ – 64,42 т. за училището, за страната - 55,03 т., за областта – 61,55 т.

Математика – 35,94 за училището, за страната – 35,29 т., за областта – 37,56 т.

Английски език – 97,71 т. за училището, за страната – 86,56 т.,

ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси. През 2022/2023 учебна година в училището работят 20 групи за занимания по интереси. През 2023/ 2024 г. са сформирани 19 групи, както следва:

- 3 групи хореография
- 1 група роботика
- 2 групи шах
- 4 групи БЕЛ
- 5 групи математика
- 1 група „Млад природолюбител“
- 1 вокална група
- 2 групи наука и изкуство в начален етап

От 2022/2023 година Училището работи по Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“. През 2023/2024 година ОУ „Иван Вазов“ отново е включено в списъка за финансиране по Програмата. Сформирани са 6 групи: 1 вокална група, 1 група изобразително изкуство, 1 група футбол, 2 групи волейбол и 1 група хореография

3.2.Педагогически специалисти и непедагогически персонал

През учебната 2023/2024 година щатният персонал в Основно училище „Иван Вазов“ е 59,5, от които 49 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 1 заместник-директори и 10,5 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. 51 преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“, а 1 с ОКС „професионален бакалавър по хореография“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са 88 % от педагогическите специалисти:

Квалификационна степен	V	IV	III	II	I	БЕЗ
Брой педагогически специалисти	5	15	11	11	3	7

Кариерно развитие на учители:

Кариерно развитие на учители	брой
Учител:	6
Старши учител	35
Главен учител	2

По отношение на възрастовите характеристики на персонала – брой педагогически и непедагогически:

- над 61 годишна възраст е 7;
- между 51 и 60 годишна възраст – 27 ;
- от 41 год. до 50 год. – 14;
- от 31 год. до 40 г.– 12;
- под 30 г.– 3.

През последната година се увеличава броят на младите учители.

В училището има три синдикални структури, които оказват положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

3.3. Материална и учебно-техническа база (описание на материално-техническата база на училището)

Важен фактор за качествено провеждане на образователния процес е състоянието на материално-техническата база и учебно-техническите средства.

Сградата на училището е в много добро състояние. Частични ремонти се извършват ежегодно на класните стаи, кабинети, коридори, физкултурна зала и санитарни помещения.

Периодично се обновяват класните стаи в начален етап и кабинетите на прогимназиален етап – извършва се поетапен ремонт и оборудване;

Оборудвани са 3 компютърни зали; Осигурена е нова съвременна техника – интерактивни дъски, учебни таблети, лаптопи за всички учители, принтери, скенер, мултимедии във всяка стая, технически устройства за нуждаещите се ученици по време на онлайн обучение. Внедрена е устойчива и пълноценна съвременна система за електронно общуване и обучение в училищната общност – УЧИЛИЩЕ В „ОБЛАКА”.

Училището разполага с нагледни материали по безопасност на движението, модулна площадка по БДП с учебни пътни знаци, светофари и електромобили. Извършена е профилактика на модулната площадка и прилежащите към нея средства и пособия по БДП.

Училището разполага с две спортни площадки;

Осигурен е безжичен интернет в цялата сграда;

Осигурен е строг пропускателен режим.

Осигурено е видеонаблюдение на всички коридори и двора на училището.

3.4. Мерки за повишаване качеството на образованието

Нарастват изискванията към институциите и Основно училище „Иван Вазов“ - Смолян предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в образователната институция:

Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;
- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;
- насоченост към формиране на социални учения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

Ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на дигитални и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

3.5. Гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за повишаване на гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността, организацията на образователния процес се гради на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Налице е и интегритет на науките – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда.

3.6. Осигуряване на равен достъп до образование и превенция на риска от ранно отпадане

Усилията на училищната общност са насочени към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.

Училището прилага мерките, регламентирани в Постановление № 100 на Министерски съвет от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

1. своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици;

2. своевременно извършване на посещения по домовете на ученици в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини;

3. системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция;

4. предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;

5. предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот и др.

Ориентацията към интересите и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика са акцент в работата на всеки учител с оглед преодоляване на пречките пред ученето.

Важно място е отделено на дейности, ориентирани към осигуряването на равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи.

3.7. Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието

Училището осигурява обща подкрепа за личностно развитие, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;

2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или от педагогическия съветник;

3. занимания по интереси;

4. дейности за превенция на обучителните затруднения, вкл. логопедична работа;

5. допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език, включително ограмотяване на ученици, за които българският език не е майчин;

6. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;

7. провеждане на консултации с напреднали ученици и др.;

Допълнителна подкрепа за личностно развитие се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

III. SWOT АНАЛИЗ

АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

I. УЧЕНИЦИ

СИЛНИ СТРАНИ

Стабилни резултати на учениците на НВО
Успешно представяне на учениците на различни олимпиади, състезания и конкурси.
Създадени условия за целодневно обучение в начален етап.
Утвърдени от ПС правила и критерии за прием в I клас, съгласно Общинската система за прием;
В училището се приемат ученици от целия град и близки села;
Няма отпаднали ученици;
Няма повтарящи ученици;
Няма ученици, невладеещи в достатъчна степен БЕ;
Броят на учениците в паралелките е със средна пълняемост - 24 ученици в клас;
Нисък процент на отсъствия от учебни занятия.
Въведена е система от морални стимули за учениците;
Създадени Екипи за подкрепа за личностно развитие за всеки ученик, нуждаещ се от допълнителна подкрепа. С тях работят специалисти, назначени в ОУ „Иван Вазов“.
Всички ученици покриват ДОС за съответния клас.
Оборудвани са два специализирани кабинета, които през тази учебна година бяха обогатени с нови дидактически материали.
По отношение годишния успех на учениците през последните години се запазва устойчива тенденция на близки стойности.
Няма регистрирани сериозни противообществени прояви;
Активно участие на учениците в извънкласни дейности;
Съвместна работа по проекти на учители и ученици.

СЛАБИ СТРАНИ

Налице е тенденция за намаляване броя на постъпващите в първи клас ученици:
Намаляване мотивацията за учене у учениците и нетрайност на знанията;
Адаптацията на новозаписани ученици;
Нараства броят на преместените ученици.
Поради създалата се обстановка, породена от COVID-19 образователната система започна да функционира в извънредни обстоятелства, налагащи адаптиране и трансформиране на обучителния процес.
Недостатъчно ниво на взаимодействие между учителите от начален и прогимназиален етап.

II. КАДРОВИ РЕСУРСИ

СИЛНИ СТРАНИ

Качествената подготовка е определящ критерий за измерването и оценяването на резултатите от нея;
За качественото провеждане на образователната подготовка способства фактът, че по-голямата част от преподавателите имат трудов стаж над 10 години.
Всички учители са завършили, а новодошлите завършват курс по Методика на обучението на децата и учениците по безопасност на движението по пътищата.
В училището няма незаети щатове и нередовни учители.
Увеличава се броят на младите учители в училището.
Ежегодно се провеждат квалификационни курсове и семинари.
ОУ „Иван Вазов“ е БАЗОВО УЧИЛИЩЕ към Филиала на ПУ „П. Хилендарски“.

СЛАБИ СТРАНИ

✓ Съществува дефицит на необходимата квалификация на учителите за обучаване на деца със СОП и квалификация за предприемачество;
✓ Завръщане на млади учители от дългосрочен отпуск по майчинство –

<p>Въведената е система от морални стимули за учителите;</p> <p>В училището има три синдикални структури, които участват при разработване на вътрешно-училищни правилници, правила и процедури.</p> <p>Училището работи като иновативно от 2018 година. (Решение № 391 на Министерския съвет от 17 юли 2017 година за приемане на Списък на иновативните училища за учебната 2017/2018 година, обн. - ДВ, бр. 60 от 25.07.2017 г.)</p>	<p>откъсване от образователния процес;</p> <p>✓ В училището има три синдикални структури.</p> <p>✓ Образователната система, както и всички останали сфери на живот и дейност в страната, за пръв път в своята история, работиха в условия на пандемия от COVID-19.</p>
--	--

III. ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>ОП се осъществява по училищен учебен план, утвърден от РУО на МОН, Правилник за дейността на училището, Закон за предучилищното и училищното образование.</p> <p>ОП се води от квалифицирани учители, което е предпоставка за постигане на високи резултати.</p> <p>Налице е тенденция към запазване и повишаване на СРЕДНИЯ ГОДИШЕН УСПЕХ на учениците от училището.</p> <p>Удачен е изборът на избираем учебен предмет по български език, математика и чужд език и ФУЧ – немски и руски език в първи клас, хореография – ФУЧ и занимания по интереси.</p> <p>През последните години няма ученици, които остават на ПОПРАВИТЕЛНИ ИЗПИТИ:</p> <p>Малък брой НАКАЗАНИ УЧЕНИЦИ</p> <p>В ОУ „Иван Вазов“ е създадена добра организация за личностното развитие на ученика - духовно, морално, обществено, професионално.</p> <p>Създадена е система за поощряване и стимулиране на успяващите ученици.</p> <p>Училището е на едносменен режим на обучение. Осигурена е целодневна организация на учебния процес за учениците от 1 до 5 клас.</p> <p>Здравното възпитание е залегнало в плановете на класните ръководители. Дава се превенция на борбата с тютюнопушенето, наркоманията, спина и здравословното хранене.</p> <p>Осъществено е планиране, организация и контрол на</p>	<p>Нараства броят на учениците със СОП.</p> <p>Намаляване мотивацията за учене у учениците и нетрайност на знанията;</p> <p>Адаптацията на новозаписани ученици;</p> <p>Обучение на учениците в електронна среда. Поради създалата се обстановка, породена от COVID-19 образователната система започна да функционира в извънредни обстоятелства, налагащи адаптиране и трансформиране на</p>

<p>обучението и дейностите по БДП. За развитието на ключовите компетентности и съобразно интересите на учениците са създадени групи за занимания по интереси. Активно участие и достойно класиране на учениците в ОЛИМПИАДИ, КОНКУРСИ И СЪСТЕЗАНИЯ на общинско, областно национално и международно ниво.</p>	<p>обучителния процес. Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище.</p>
IV. УЧИЛИЩНА СРЕДА	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>Важен фактор за качествено провеждане на образователния процес е състоянието на материално-техническата база и учебно-техническите средства. Училищната сграда е в добро състояние и има 1 зала за спорт и 24 стаи, от които – 1 кабинет по музика, 1 кабинет по изобразително изкуство, 1 езиков кабинет, 1 кабинет по география и история, 2 кабинета по БЕЛ, 1 кабинет по математика, 1 кабинет по биология, 3 компютърни зали; 2 кабинета за работа с ученици със СОП. Частични ремонти се извършват ежегодно на класните стаи, кабинети, коридори, физкултурна зала и санитарни помещения. Обновени са класните стаи в начален етап и кабинетите на прогимназиален етап – извършен е основен ремонт и оборудване; Оборудвани са 3 компютърни зали; Осигурена е нова съвременна техника – интерактивни дъски, учебни таблети, лаптопи за всички учители, принтери, скенер, мултимедии във всяка стая, технически устройства за нуждаещите се ученици по време на онлайн обучение. Внедрена е устойчива и пълноценна съвременна система за електронно общуване и обучение в училищната общност – УЧИЛИЩЕ В „ОБЛАКА” Училището разполага с нагледни материали по безопасност на движението, модулна площадка по БДП с учебни пътни знаци, светофари и електромобили. Училището разполага с две спортни площадки; Училището има заведена необходимата документация; Непрекъснато се обогатяват с УТС по различните предмети; Осигурен е безжичен интернет в цялата сграда; Осигурен е строг пропускателен режим. Осигурено е видеонаблюдение на всички коридори и двора на училището. Извършва се периодично профилактика на модулната площадка и прилежащите към нея средства и пособия по БДП. Наличие на STEM лаборатория от ново поколение чрез уникалната технология на zSpace. Наличие на пожароизвестителна система.</p>	<p>Работи се на кабинетна система; Малка физкултурна зала; Липсва стая за свободни занимания и отдиш на учениците от ЦДО. Необходима е ежегодна профилактика на техническите средства Невъзможност за големи инвестиции Неподходящо използване на материалните ресурси Значителни разходи за дейности по поддръжка и ремонт Неефективни програми за обучение и развитие на персонала Загуба на информация, поради технически причини и отсъствие на архивиране</p>

V. ФИНАНСИРАНЕ	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>Редовно финансиране.</p> <p>Въведена система за делегирани бюджети .</p> <p>Въведена система за диференцирано заплащане.</p> <p>Организирано столово хранене и поевтиняване на храната за учениците, посещаващи групите ЦДО; Безплатна закуска за учениците от начален етап;</p> <p>Получаване на продукти по Схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“.</p> <p>Създадена е Система за финансово стимулиране на изявени ученици и учители.</p> <p>Финансиране за продължаващото професионално развитие на учителите чрез включването им в национални, местни и училищни програми за въвеждаща и продължаваща квалификация.</p> <p>Финансови средства училището получава и от дарения и чрез разработване, реализиране и включване в национални и европейски програми и проекти.</p>	<p>Намаляване броят на учениците.</p> <p>Финансов риск от навлизане в преразход от непрекъснато нарастващите цени</p>
АНАЛИЗ НА ВЪНШНИТЕ ФАКТОРИ	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>От съществено значение за качествено протичане на образователния процес в училище са семейната среда, работата с родителите, Училищното настоятелство, Обществен съвет, връзките с неправителствените организации и взаимодействието с институциите.</p> <p>Основната част от учениците живеят в нормална семейна среда, което благоприятства обучението и възпитанието;</p> <p>Между училището и родителите се поддържа добра комуникация.</p> <p>Провеждат се редовни и извънредни родителско-учителски срещи, при необходимост и индивидуални срещи-разговори с отделни родители;</p> <p>Създава се оптимална организация за обмен на информация между: класен ръководител – родител, преподавател - класен ръководител – педагогически съветник – училищно ръководство, като в тази връзка своевременно се уведомяват родителите за всички прояви на детето, за проблемите в училище и за цялостното му развитие.</p> <p>Родителите се включват активно и в дейностите на ИНОВАТИВНАТА КОЛЕГИЯ.</p> <p>Осигурява се добро взаимодействие със следните институции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - РУО на МОН - участия в съвещания, семинари, конференции, обучения, обсъждане на нови учебни програми, участие в проверката на писмени работи при олимпиади и конкурсни изпити; - Община Смолян - участие в различни общински 	<p>Наличие на голям брой училища в града в съответствие с раждаемостта и броя на учениците;</p> <p>Създадени общи критерии за прием в първи клас, съгласно решение на Общински съвет, които ограничават приема на ученици от други райони;</p> <p>Несистемен родителски контрол в някои семейства;</p> <p>Слаба инициативност от страна на родителите за участие във вътрешно-училищния живот;</p> <p>Негативно отношение и</p>

<p>мероприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Училищното настоятелство е регистрирано по ЗЮЛНЦ. - Обществен съвет; - РЦ ПППО - Смолян; - Център за личностно развитие; - Детска педагогическа стая; - Дирекция за социално подпомагане; - КАТ и Гражданска защита; - РС „ЛБЗН“; - БЧК; - РЗИ; - РИОСВ; - Южноцентрално държавно предприятие; - Издателства: „Дидаско“, Просвета, Булвест, Анубис, Рива и др.; - Културни центрове – Планетариум, Регионална библиотека, Исторически музей, Художествена галерия, КДК, РДТ, Държавен архив, Читалища; - Европейски информационен център - EVN и др. 	<p>недоверие на обществото към образованието;</p> <p>Нарастване на административните изисквания към училището от страна на МОН и други институции;</p> <p>Университети, центрове за квалификация и преквалификация предлагат кадри, които не са достатъчно подготвени за новите изисквания на образователната система.</p>
---	--

Нуждата от петгодишна Стратегия за развитие на Основно училище „Иван Вазов“ за периода 2023 – 2028 г. е продиктувана от амбицията ни за осигуряване на интегрирани и достъпни услуги за образование, както и за приобщаване на ученици (включително от уязвими групи, със специални образователни потребности и със затруднения при усвояване на учебното съдържание) за пълноценно участие в образователния процес и за взаимодействие с родителите и превръщането им в активни партньори.

Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование образователните принципи и цели, заложи в текстовете на ЗПУО. Заложените приоритетни области обхващат всички значими предизвикателства в системата на образованието и обучението и последователно намират своето систематично място в нея.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПИ

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на УЧИЛИЩЕТО е формиране на личности с висока научна подготовка, с широка обща култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна реализация в средните учебни заведения. Възпитанието и обучението според държавните образователни изисквания и стандарти на Европейския съюз в духа на

демократичните ценности; усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности; формиране и развитие на личността на учениците в интелектуална, емоционална, нравствено-социална и психомоторна сфера на обучение.

Утвърждаване на Основно училище „Иван Вазов“ гр. Смолян като училище:

- модерно и конкурентноспособно, с непрекъснато обновяваща се материална база;
- предоставящо качествено и съвременно образование;
- в което се прилагат актуални стратегии, технологии и интерактивни методи на преподаване;
- което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извънучебния процес;
- което приема и зачита уникалността на всяко дете и ученик – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите, на които образователната институция трябва да отговори по подходящ начин, така че детето или ученикът да развие максимално своя потенциал;
- в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

Целта на ИНОВАТИВНОТО УЧИЛИЩЕ за периода 2017/2018 – 2020/2021 учебна година е интегриране на ИНОВАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ в образователния процес за НОВА МЕТОДИКА на преподаване, за учене от „знам“ към „разбирам“ и усъвършенстван начин на управлението, обучението, образователната среда В ТЪРСЕНЕ НА ДОБРОТО: Добри методи; Добри практики; Добри подходи; Добри образователни техники, инструменти и ресурси; Осъзнати нравствени добродетели.

Целта на иновацията В БАЛАНС С ПРИРОДАТА за периода 2021/2022 - 2022/2023 учебна година е насочена към глобалните екологични проблеми – реално следствие от взаимодействието между човека и природата, индикатор на спешни практически решения за промяна. Учене по модела: ОСЪЗНАВАМ – ПРЕДЛАГАМ – ПРИЛАГАМ.

С РЕШЕНИЕ № 469 от 7 юли 2023 г. за приемане на списък на иновативните училища в Република България за учебната 2023/2024 година, училището работи за изграждане на „Уменията – ключ към успеха“.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Визията на училището преминава през неговото минало и настояще. Утвърдило се през годините като водещо учебно заведение с постиженията си в образователното дело, неговата ВИЗИЯ е утвърждаване на ОУ „Иван Вазов“ като ИНОВАТИВНО конкурентноспособно училище, което заедно с общообразователната качествена подготовка, формира у учениците си национални и общочовешки добродетели. Усъвършенства професионалните умения на педагогическия състав и го обособява като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство. Училище, в което детето е висша ценност. Екипът на образователната институция провежда политика на партньорство, диалог и сътрудничество с всички заинтересовани страни.

3. ЦЕННОСТИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Съхраняване живота и здравето на учениците и персонала;

- Зачитане на правата учениците и правата на персонала;
- Съблюдаване на законността;
- Безопасност на учениците и персонала;
- Възможности за личностно развитие на учениците и персонала;
- Гражданска възпитаност, принос към обществото и обществения живот;
- Създаване, поддържане и развитие на морални и социални добродетели, благотворителност с кауза;
- Толерантност и уважение към учениците с различна култура и религия;
- Конструктивно решаване на проблеми;
- Грижа за средата на училището и околната среда;
- Тясно сътрудничество с родителската общност;
- Недопускане на агресия и насилие;

4. ПРИНЦИПИ

- законосъобразно – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
- всеобхватност –училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- прозрачност – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- документиране –документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- обратна връзка –получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- приемственост –новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- равнопоставеност – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Повишаване авторитета на Основно училище „Иван Вазов“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на Основно училище „Иван Вазов са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в

нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

Стратегическа цел 2: Повишаване ефективността на управлението на училището.

Стратегическа цел 3: Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

Стратегическа цел 4: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

Оперативна цел 1: РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

1. Изготвяне на анализ на образователния процес в институцията в контекста на националните образователни политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.

Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

2. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с подобряване качеството на образованието в Основно училище „Иван Вазов“. Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на общи и специфични мерки за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда,

възпитанието и социализацията на учениците, училищно партньорство със заинтересовани страни.

3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели, регламентирани в ЗПУО и в ДОС.

3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.5. Изграждане на училищни екипи за:

- а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- б) изграждане на позитивен организационен климат;
- в) утвърждаване на позитивна дисциплина;
- г) развитие на училищната общност.

3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.

а) ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.

б) изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

3.7 Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и разработване на

а) счетоводна политика на образователната институция;

б) стратегия за управление на риска;

в) вътрешни правила за антикорупция, за двоен подпис, за предварителен и за текущ контрол, за анализ на натовареността и за текущо наблюдение и самооценка;

г) система за документооборота;

д) политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност и правила за достъп до информация;

е) отговорности по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.5. Приходи на училището.

2.5.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

2.5.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

2.6. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания

Дейност 3: Квалификационна дейност

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;

1.3. Утвърждаване на наставничеството.

1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

1.6. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции:

2.1. Изграждане на система за продължаваща квалификация.

2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

2.3. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени

3. Споделяне на ефективни практики.

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

а) дни на отворени врати, провеждани под формата на открита практика, събирания на педагогическите екипи по ключови компетентности и др.

б) методически семинари и дискуссионни форуми за презентиране на творчески проекти, резултати и анализ на проведени изследвания, с цел споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на нивото на квалификация.

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите – всеки учител да представи поне по един урок (самоподготовка, занимание по интереси) пред своите колеги;

3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

Дейност 4: Нормативно осигуряване

1. Осигуряване на достъп до законната и подзаконната нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
 - 1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:
 - а) правила за документооборота;
 - б) правила за информационна сигурност;
 - в) правила за защита на личните данни;
 - г) номенклатура на делата и др.
 - 1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
 - 1.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;
 - 1.2.2. Поетапна актуализация на библиотечните единици.
 - 1.3. Състояние на училищната документация.
 - 1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
 - 1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.
 - 1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие.

Дейност 5: Персонал

1. Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.
2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение).
3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:
 - 3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала.
 - 3.2. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование като стимули за повишаване на мотивацията за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.
4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата.
5. План за методическа и организационна подкрепа и определяне на наставник на педагогически специалисти, получили оценки от атестирането „отговаря частично на изискванията“ или „съответства в минимална степен на изискванията“.
 - 5.1. Определяне и утвърждаване от директора на работни места за „старши“ и за „главен“ учител/възпитател, както и възможностите за присъждане на втора и първа

степен в рамките на числеността на педагогическия персонал и на средствата от делегирания бюджет.

6. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

6.1. Изграждане на комисия/екип за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

6.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция.

Оперативна цел 2: ИЗГРАЖДАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА И УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ПОДКРЕПА И АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност 1: Институционална среда

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.

1.2. Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда:

1.2.1. приемане на различните форми на обучение, регламентиране условията за промяна в правилника за дейността на училището;

1.2.2. сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.3. сформирание на ГУТ и училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.4. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

1.5. Осигуряване на условия за възможност за гъвкаво, интерактивно и адаптивно обучение.

1.5.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.5.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.5.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници (ако е приложимо).

1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.5.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

Дейност 2: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

- а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;
- б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;
- в) взаимодействие с образователен медиатор;
- г) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи:

3.1. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето, дирекция „Социално подпомагане“ и др.

3.2. Изготвяне на писмени предложения до съответната дирекция „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура за ученици, като предлагат вида на помощта съобразно идентифицираните потребности на всеки конкретен ученик.

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;

б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;

в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;

г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенцията при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

6.1. Съвместна работа на психолога/педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;

б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;

в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);

г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник, електронно портфолио на класа и др. за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: сайт на училището, електронни адреси, електронен дневник и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.
2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).
3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:
 - а) патриотичен календар на класа;
 - б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;
 - в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).

Оперативна цел 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.

Дейност 1: Учебна дейност

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:
 - 1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.
 - 1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.
 - 1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.
 - 1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.
 - 1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
 - 1.2.4. Адаптиране на планираната дидактическа работа за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
 - 1.2.5. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
 - 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока
 - 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
 - 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:
 - 2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране;
3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.
4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.
5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
7. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.
8. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:
 - 1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
 - 1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).
 - 1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;
 - 1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - 1.1.4. Развитие на училищната общност.
 2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката: използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип, организиране на обучения на връстници от връстници, въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище, развиване на лидерство, участие в клубове и неформални групи по интереси и др.
 3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:
 - 3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.
 - 3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:
 - а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и

празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патрона на училището, дискусии на форуми по актуални теми и др.);

б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.

а) здравословен начин на живот;

б) екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.;

в) физическа активност и участие в спортни дейности.

3.4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми, проблемно поведение и др.

3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:

4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.

4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.

4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

4.4. Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот.

4.5. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

4.6. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.

5.3. Участие в поддържане на училищни медии.

5.4. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.

2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.

3. Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП,

които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.

5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Дейност 5: Постигане на високи педагогически постижения

1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

2. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

3. Създаване на условия за включването на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификация – вкл. финансови.

4. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици на състезания, олимпиади и др.

Оперативна цел 4: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО, РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество.

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформирание на екипи и комисии.

2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление.

2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.

2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките.

2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.

2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.).

2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

Дейност 2: Взаимодействие със заинтересовани страни

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите.

1.2. Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития.

1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърдена стратегия за развитие на училището.
2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година.
3. Актуализирани правила за приемане на вътрешноинституционални политики.
4. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
6. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.
7. Изградени училищни комисии и екипи.
8. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол
9. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
10. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:
 - 10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет на училището.
 - 10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.
13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.
14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи.
15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
16. Обогатен библиотечен фонд. Набавена справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; философска и психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
17. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.

18. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала.
19. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд.
20. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището.
21. Изградена достъпна образователна и физическа среда.
22. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
23. Брой подготвени разнообразни учебни материали за урока, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
24. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока.
25. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII.
26. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
27. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
28. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
29. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
30. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.
31. Брой на учениците – второходници.
32. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори.
33. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети и др.
34. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
35. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
36. Брой учители, подготвили ученици на състезания, олимпиади и др.
37. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
38. Брой ресурсни учители, назначени педагогически съветник и/или психолог, логопед в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

ПРИЛОЖЕНИЕ:**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ**
за учебната 2025/2026 година

НОМЕР ПО РЕД	ДЕЙНОСТ	ФИНАНСИРАНЕ	СРОК
1.	Поемане на разход ½ от ремонт на покрива на физкултурен салон, който се ползва от ЕГ „Иван Вазов“ и ОУ „Иван Вазов“ - Смолян	Делегиран бюджет 10 000 лв.	15.12.2025 г.
2.	Поемане на разход ½ от ремонт на СМР /измазване на компроментирани участъци от тавана на физкултурен салон, вследствие на течове, който се ползва от ЕГ „Иван Вазов“ и ОУ „Иван Вазов“	Делегиран бюджет 1 700 лв.	15.12.2025 г.
3.	Изграждане на училищна STEM среда и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (ВОСКС)	Национален план за възстановяване и устойчивост - по Механизма за възстановяване и устойчивост /МВУ/ 363 473 лв.	35 месеца от датата на сключване на договора, но не по-късно от 31.05.2026 година
4.	Лакиране на пейките във вътрешния двор на училището	Делегиран бюджет 50 лв.	Учебна 2025/2026 година
5.	Участие в квалификационни форми на педагогическия персонал	Делегиран бюджет 19 839 лв.	Постоянен
6.	Продължаване на работата по схеми и „Училищен плод“ и „Училищно мляко“	Не изискват средства	Учебна 2025/2026 година
7.	Провеждане на Благотворителен Коледен базар	Не изискват средства	Постоянен
8.	Провеждане на училищни спортни състезания и участия в общински, областни и национални състезания	Делегиран бюджет, 129 ПМС 4 285 лв.	Постоянен

9.	Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“	МОН 1 040 лв.	
10.	Национална програма „Ученически олимпиади и състезания Модул „Изкуства и спорт за ученици със специални образователни потребности“	МОН 10 000 лв.	30.06.2026 г.
11.	НП „Умения на фокус“, модул „Финансова грамотност“	МОН 1 000 лв.	30.06.2026 г.